



Città d'Arte

COMUNE DI MAENZA

Provincia di Latina

PIAZZA LEONE XIII – Cap 04010
Telefono 0773/951310 - 951997— Fax 0773/951188
e-mail info@comunedimaenza.it
pec maenza@postecert.it

SETTORE LL.PP. ED URBANISTICA

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE A N. 1 TECNICO ESTERNO PER ISTRUTTORIA PER LA DEFINIZIONE DEI PROCEDIMENTI INERENTI LE PRATICHE DI CONDONO EDILIZIO PERVENUTE AI SENSI DELLA LEGGE N. 47/1985, N. 724/1994 E N. 326/2003 E LEGGE REGIONALE N. 12/2004.

PREMESSO

- che il Comune di Maenza ha la necessità di evadere le pratiche depositate nell'Ufficio tecnico riguardanti le pratiche di condono e presentate ai sensi della Legge n. 47/1985, n. 724/1994 e n. 326/2003 e Legge Regionale n. 12/2004;
- che questa amministrazione intende procedere all'affidamento di incarichi professionali per l'espletamento della attività relative alla definizione delle pratiche di condono;
- che la prestazione di servizio ha un importo inferiore alla soglia comunitaria e sarà affidata previa procedura comparativa di titoli e curricula trattandosi di prestazione professionale riconducibile a persone fisiche.
- Che con determinazione n. 12 del 04/03/2019 si è proceduto a indire selezione pubblica, all'approvazione del presente Avviso e Schema di Domanda, allegato alla presente.

SOGGETTO PROMOTORE: Comune di Maenza

ART. 1. OGGETTO

Avviso pubblico per la ricerca di n. 1 tecnico esterno per il supporto del Funzionario del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata per le istruttorie delle pratiche di condono edilizio.

Il servizio, oggetto della presente procedura, consisterà in:

- a) esame delle pratiche edilizie e della relativa documentazione;
- b) controllo della documentazione presentata e della conformità tra il dichiarato e lo stato di fatto, verifica di quanto riportato nella richiesta di Condono edilizio e verifica della sussistenza dei vincoli di cui agli artt. 32 e 33 della Legge n. 47/1985 e s.m.i.;
- c) predisposizione delle comunicazioni da trasmettere agli interessati in ordine alla necessità di integrare la documentazione mancante, ed a qualsiasi ulteriore motivo che dovesse essere ritenuto necessario per il completamento dell'istruttoria della pratica;
- d) verifica delle integrazioni documentali e /o pagamenti oblazione ed oneri concessori pagati in relazione a quanto trasmesso;

- e) eventuali calcolo dell'oblazione dovuta per il rilascio del Permesso di Costruire in Sanatoria;
- f) calcolo degli oneri di urbanizzazione e del costo di costruzione ai sensi della Legge n. 10 del 28/01/1977, tenuto conto di quanto deliberato in materia dal Consiglio regionale e da quello Comunale, e comunque di tutti gli atti istruttori necessari per il rilascio del Permesso di Costruire in Sanatoria, anche in attesa di pareri di competenza di altri enti;
- g) predisposizione del parere conclusivo sull'istruttoria di ciascuna pratica nel caso di impossibilità di pervenire al richiesto rilascio del Permesso a Costruire in Sanatoria, e in caso di non sanabilità, predisposizione dell'avvio al procedimento di diniego;
- h) chiusura del procedimento amministrativo con predisposizione del singolo atto autorizzativo o diniego;
- i) formazione di un archivio relativo a tutte le pratiche esaminate ed istruite;

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni fornite dal Responsabile del Servizio.

ART. 2 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE.

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) possesso della Partita IVA;
- e) non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui Art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- f) essere in possesso del diploma di Laurea in Ingegneria, Architettura o Diploma di Geometra;
- g) iscrizione ai relativi Albi professionali e/o Collegi;
- h) aver prestato servizio presso enti pubblici o privati, con mansioni analoghe a quelle oggetto del presente avviso (procedure di condono edilizio - Legge n. 47/1985, n. 724/1994 e n. 326/2003 e Legge Regionale n. 12/2004);
- i) di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità e/o inconferibilità di cui al D.Lgs 8 aprile 2013, n.39.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando;

La mancanza dei requisiti di cui sopra comporta l'esclusione della selezione. L'Ente provvederà alla verifica dei requisiti come da normativa prima di procedere all'affidamento dell'incarico di cui in oggetto.

ART. 3 RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Il candidato dovrà far pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, la propria candidatura secondo lo schema di domanda allegato al presente avviso (Allegato A), da presentare all'Ufficio Protocollo del Comune di Maenza esclusivamente a mano o per posta raccomandata all'indirizzo: COMUNE DI MAENZA – Piazza Leone XIII – 04010 Maenza (LT)

Il plico dovrà riportare al suo esterno la seguente dicitura **“Avviso pubblico per il conferimento di incarico professionale per la definizione delle pratiche di condono edilizio – NON APRIRE”**

Il plico dovrà pervenire all'indirizzo di cui sopra entro e non oltre il **12 aprile 2019 alle ore 12:00**. Non si accettano candidature presentate oltre la data di scadenza del presente avviso. Il recapito tempestivo dell'invio del plico, rimane in ogni caso a rischio esclusivo del mittente e la S.A. non è tenuta ad effettuare alcuna indagine, circa i motivi di ritardo del recapito.

Per la partecipazione alla selezione è necessario presentare:

- a) **domanda di candidatura**, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, in carta libera, redatta secondo lo schema di domanda allegato al presente avviso (Allegato A) , cui deve essere allegata una copia fotostatica non autenticata di un idoneo documento di identità del sottoscrittore.
- b) **Curriculum vitae**, debitamente sottoscritto a pena di esclusione, da allegare alla domanda. Esso dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale di studio e di lavoro del concorrente per la valutazione della sua attività;
- c) **Dichiarazione sostitutiva**, redatta ai sensi dell'Art. 46 del DPR n.455 debitamente sottoscritta a pena di esclusione, nella quale vengono riportati tutti i dati necessari alla valutazione del concorrente secondo i punti b) e c) dell'Art.5 del presente avviso;
- d) **certificazioni** relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

ART. 4 MOTIVI DI ESCLUSIONE

E' motivo di non ammissione alla selezione:

- la mancanza della firma in calce alla domanda;
- il mancato rispetto del termine di presentazione di domanda;
- la mancata indicazione nella domanda dei requisiti specifici richiesti per essere ammessi alla selezione;
- la mancata presentazione del curriculum;
- la mancata presentazione della Dichiarazione sostitutiva, secondo il punto c) dell'Art. 3 del presente Avviso.

ART. 5 COMPENSO

Il corrispettivo spettante al tecnico istruttore per le prestazioni relative ai sopra elencati punti è pari ad € 150,00 per ogni pratica di condono conclusa con l'emissione del Permesso a Costruire a sanatoria. Detto compenso si intende al netto di IVA ed oneri di legge.

ART. 6 VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione, appositamente nominata, valuterà i titoli dei candidati ammessi. Saranno attribuiti a ciascun concorrente fino ad un massimo di 100 punti così ripartiti:

- a) Titolo di studio: fino ad un massimo di 10 punti
 - titolo di studio di scuola media superiore con la qualifica di geometra:
 - Punti 2
 - fino ad un massimo di punti 6 per il possesso di Diploma di Laurea o laurea di primo livello così ripartiti:
 - da 60 a 105: punti 3
 - da 106 a 110: punti 6
 - fino ad un massimo di punti 10 per il possesso della Laurea del vecchio ordinamento o laurea specialistica così ripartiti:
 - Da 60 a 100: punti 3
 - Da 101 a 105: punti 6
 - Da 106 a 110: punti 10

Al titolo di studio di scuola media superiore (per i candidati con la qualifica di geometra) sarà attribuito il punteggio minimo, essendo richiesto come requisito minimo di ammissione alla selezione.

- b) Definizione di istanze di condono: fino ad un massimo di punti 35
La commissione valuterà sulla base dell'autocertificazione resa dal partecipante alla selezione, il numero di istanze di condono già definite dal concorrente in precedenti incarichi professionali affidati dalla Pubblica amministrazione secondo i seguenti criteri:
- Punti 0.15 per ogni pratica di condono definita
- c) Titoli di servizio: fino ad un massimo di punti 40
La commissione valuterà solo le esperienze lavorative maturate, all'interno della pubblica amministrazione, in settori o ambiti attinenti, secondo il seguente criterio:
Punti 0,50 per ogni mese di attività lavorativa.
Si precisa che verranno considerate solo le esperienze di cui sarà fornita la durata ed il periodo esatto del rapporto di lavoro.
Le frazioni di mese pari o superiori a 15 giorni saranno valutate come mese intero.
- d) Curriculum vitae: fino ad un massimo di punti 15
Per curriculum professionale si intende il complesso delle attività svolte del candidato nel corso della sua carriera lavorativa e professionale che a giudizio della commissione, siano significative per un ulteriore apprezzamento della capacità professionale del candidato stesso. Particolare valutazione sarà assegnata ad eventuali corsi di aggiornamento e/o formazione professionale in materia di condono edilizio.

Sarà cura dell'Amministrazione verificare la veridicità della documentazione presentata dal candidato e delle dichiarazioni rese. Qualsiasi informazione errata e/o mendace darà luogo all'immediata esclusione del candidato.

ART.7 GRADUATORIA

La graduatoria sarà formulata dalla commissione nominata dal Responsabile del Procedimento, in base al punteggio finale determinato sulla base dei punteggi assegnati con i criteri stabiliti nell'art. 6 del presente avviso. Il Responsabile del Settore Urbanistica ed Edilizia privata approverà la graduatoria finale di merito e ne darà pubblicità attraverso affissione all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito istituzionale.

In funzione dell'attuale carico di lavoro del Settore Urbanistica e Edilizia Privata, verrà selezionato il primo risultante in graduatoria. Al fine di ottimizzare il servizio al cittadino e gestire con efficienza i carichi di lavoro, il RUP potrà selezionare ulteriori candidati in ordine se ritenuti idonei.

In caso di parità, verrà data priorità al candidato più giovane.

ART.8 VALIDITA' GRADUATORIA

La graduatoria della selezione così come approvata rimarrà valida ed efficace per un termine di 3 anni dalla data di pubblicazione della medesima per l'eventuale attribuzione di incarichi della medesima che si venisse a rendere successivamente necessaria a seguito di eventuali cessazioni da parte dei vincitori.

Pertanto questa Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria del concorso, valida esclusivamente per il Settore Edilizia Privata, entro i suddetti termini di efficacia.

ART.9 DURATA DELL'INCARICO

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare un contratto/convenzione previa verifica dei requisiti come previsto dalla normativa.

Il contratto/convenzione avrà durata fino alla chiusura dell'iter procedimentale di tutte le pratiche di condono presenti presso l'Ufficio Tecnico dell'Ente.

ART. 10 SVOLGIMENTO INCARICO

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni fornite dal Responsabile del Servizio

ART. 11 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per ulteriori informazioni o chiarimenti in merito all'avviso è possibile contattare il Responsabile del Procedimento Arch. Luca Polidoro all'indirizzo pec maenza@postecert.it o al seguente numero telefonico +39 0773 951310.

ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 13 E 14 DEL Reg.UE2016/679

COMUNE DI MAENZA con sede legale in P.za Leone XIII – 04010 Maenza (LT) è il titolare del trattamento dei dati personali conferiti.

I dati conferiti per la selezione pubblica per n. 1 istruttore tecnico per le istruttorie delle pratiche di condono edilizio di cui al presente avviso, sono trattati in adempimento di precisi obblighi di legge e per la gestione ed esecuzione economica, fiscale ed amministrativa della selezione stessa.

Il conferimento dei dati è, ai fini di quanto sopra, necessario e pertanto il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare alla selezione.

Il trattamento dei dati avviene anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici per il tempo e con logiche strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative, anche europee, in materia di protezione dei dati personali.

La conservazione, da parte dell'Ente COMUNE DI MAENZA dei dati conferiti avverrà per il tempo necessario alla gestione della stessa, all'eventuale sottoscrizione di apposita convenzione e comunque fino allo spirare dei termini di prescrizione per eventuali pretese o responsabilità dagli stessi nascenti ovvero fino al passaggio in giudicato della pronuncia giurisdizionale.

I dati personali conferiti, se necessario per le finalità di cui sopra, potranno essere comunicati:

- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normative comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili ovvero alle persona autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del Titolare o del Responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela dell'ente COMUNE DI

MAENZA in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali conferiti non saranno oggetto di diffusione se non per ottemperare ad obblighi espressamente previsti della legge.

Lei ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e/o verificarne l'utilizzo. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal regolamento, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti. Può altresì chiedere - decorsi i previsti termini di conservazione - la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.

Esclusivamente per esercitare i diritti sopra indicati potrà utilizzare le modalità:

PEC: maenza@postecert.it

I dati di contatto del Titolare della protezione dei dati è:

COMUNE DI MAENZA P.za Leone XIII - 04010 Maenza (LT)

Il dato di contatto del Responsabile della protezione dei dati è:

Avv. Annalisa MANCINI annalisa69mancini@virgilio.it

Qualora ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, Lei potrà inoltre rivolgersi all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni In ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Maenza, 13 marzo 2019

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Arch. Luca Polidoro

