

AVVISO PUBBLICO

Oggetto: Servizi di igiene urbana. Indagine di mercato per l'individuazione di professionisti da consultare mediante affidamento diretto, dell'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto art. 32 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. - CIG ZD42A5F6EE

IL DIRIGENTE

Richiamata la propria Determinazione n. 214 del 28/10/2019

RENDE NOTO

L'indizione di un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di professionisti da consultare per il conferimento dell'incarico professionale di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, art. 32 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., stipulato con la Servizi Industriali S.r.l. per il servizio di igiene urbana, dal 20/11/2018 al 20/11/2023.

L'incarico riguarda il contratto che ha ad oggetto i servizi di igiene urbana e complementari che interessano il territorio comunale, il cui valore complessivo risulta pari ad Euro 1.098.886,94 circa (al netto dell'IVA).

L'affidamento avverrà ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ed è riservato a soggetti in possesso della Laurea Magistrale in Ingegneria per l'ambiente e il territorio, che abbiano svolto, per almeno un anno, l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto in materia di igiene urbana per pubbliche amministrazioni e/o che abbiano una comprovata esperienza nel settore della gestione dei rifiuti.

Art. 1 – Oggetto e natura dell'incarico

L'incarico professionale di Direttore dell'Esecuzione del Contratto avrà le funzioni che, in via esemplificativa e non esaustiva, si riportano di seguito:

Svolgimento di tutte le attività espressamente demandate al Direttore dell'Esecuzione del Contratto dal Codice dei Contratti (D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti a questo assegnati;

Coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto per l'espletamento dei servizi di igiene urbana;

Assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'esecutore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali;

L'incaricato è tenuto a rassegnare le relazioni di verifica periodica su base mensile e perizie tecniche a richiesta del Dirigente, nonché a redigere gli atti tecnici e contabili di accertamento e liquidazione degli importi competenti per i servizi resi dal prestatore dei servizi, per l'emissione degli atti di competenza dell'Ente nei termini stabiliti dal contratto di riferimento. Dovrà inoltre fornire la relazione di consuntivo necessaria alla predisposizione dei piani economici finanziari;

L'incarico affidato dovrà essere svolto ed attuato, secondo le seguenti modalità prescritte nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Contratto: verifica del regolare svolgimento dei servizi; verifica mensile della documentazione trasmessa dalla Società Appaltatrice per la liquidazione con successiva trasmissione delle risultanze al Responsabile del Procedimento; approvazione dei contenuti dei manifesti affissi dalla Società Appaltatrice per informare gli utenti di possibili disservizi adeguatamente motivati; verifica che i mezzi e le attrezzature presenti nel cantiere siano coerenti con quanto riportato nei documenti contrattuali, e nel caso di non coerenza redige una relazione dove si riassumono le criticità relative allo svolgimento delle prestazioni rispetto al Contratto, al Capitolato Speciale d'Appalto, al Computo Metrico Estimativo e al D.U.V.R.I.; definisce i termini di adempimento delle criticità esposte nella relazione; dispone in qualsiasi momento e a sua discrezione e giudizio l'ispezione sugli automezzi, attrezzature, ecc. e su quant'altro faccia parte dell'organizzazione dei servizi, al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite dal contratto e di tutta la documentazione ad esso allegata, nonché di tutte le altre norme vigenti o conseguenti in materia di gestione rifiuti; verifica i contenuti del Giornale dei Servizi ed aggiunge osservazioni, prescrizioni ed avvertenze che ritiene utile; approva la programmazione

annuale e mensile di tutte le prestazioni da eseguire inviata dalla Società Appaltatrice; convoca tavoli tecnici per la verifica degli obiettivi raggiunti e per la risoluzione di eventuali criticità riscontrate nello svolgimento dei servizi; verifica dei nominativi del personale designato dalla Società Appaltatrice in merito alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/2008); a seguito di apposita comunicazione dell'intervenuta ultimazione delle prestazioni, effettua i necessari accertamenti e rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni; tenuta regolare dei registri di carico e scarico dei rifiuti (R. C/S), per le tipologie dei rifiuti per le quali è prescritto, nonché alla compilazione ed alla consegna del Modello Unico di Dichiarazione (M.U.D.) annuale. Per quanto non espressamente indicato si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto e al Contratto d'Appalto.

L'incarico sarà conferito ai sensi e per gli effetti degli art. 2222 e seguenti e 2229 e seguenti del Codice Civile, trattandosi di prestazione professionale d'opera intellettuale senza vincolo di subordinazione nell'ambito delle direttive generali fornite dal Dirigente;

Art. 2 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà validità per il periodo 01/01/2020 al 31/12/2021 (due anni) e diviene efficace dalla data di sottoscrizione del contratto.

Art. 3 – Compenso

Il corrispettivo annuale per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico è pari ad € 14.300,00 oltre € 572,00 (INARCASSA 4%) ed € 3.271,84 (IVA 22%), da raggugliare a seguito del ribasso offerto in sede di gara, e verrà corrisposto sulla base dell'attività effettivamente svolta e previa presentazione di idonea documentazione fiscale.

Art. 4 – Luogo e svolgimento dell'incarico

Lo svolgimento dell'incarico dovrà avvenire prevalentemente presso la sede comunale, salvo diverse esigenze connesse con le attività di direzione dei servizi di igiene urbana, e deve coordinarsi con le regole organizzative dell'Amministrazione.

Art. 5 - Requisiti di ammissibilità

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti che al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Comunità Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) possesso del seguente titolo di studio: Laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il territorio secondo il vecchio ordinamento, ovvero Laurea Specialistica quinquennale o Laurea Magistrale in Ingegneria per l'ambiente e il territorio conseguita secondo il nuovo ordinamento;
- e) essere abilitato all'esercizio della professione e regolarmente iscritto all'ordine professionale di appartenenza ed in regola con la posizione contributiva presso la cassa di previdenza;
- f) non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'assunzione dell'incarico;
- g) conoscenze linguistiche: conoscenza della lingua inglese;
- h) conoscenze informatiche: competenza nell'utilizzo dei principali applicativi in uso (Word, Excel), gestione banche dati, internet e gestione della posta elettronica;

Art. 6 – Domanda di partecipazione

I soggetti interessati possono presentare istanza, in forma scritta, di partecipazione alla procedura di affidamento dell'incarico, con allegati curriculum professionale e dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., corredata di fotocopia del documento d'identità del dichiarante, attestante il possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 5 del presente avviso, precisando:

- a) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) il titolo di studio conseguito, con l'indicazione dell'Università e dell'anno del conseguimento;
- c) il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione;
- d) il numero di iscrizione all'Albo professionale di appartenenza e alla relativa cassa di previdenza;
- e) di non trovarsi in condizioni di incompatibilità rispetto all'incarico da assumere;
- f) di avere ricoperto, per almeno un anno, l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto in materia di igiene urbana per pubbliche amministrazioni e/o in mancanza, di avere una comprovata esperienza nel settore della gestione dei rifiuti.

L'istanza e la documentazione allegata dovranno pervenire in plico chiuso e sigillato, riportante all'esterno il nominativo e la sede del mittente e la dicitura " Indagine di mercato finalizzata all'affidamento di Direttore dell'Esecuzione del Contratto stipulato con la Servizi Industriali S.r.l. Per l'espletamento dei servizi di igiene urbana", entro e non oltre le ore 12:00 del 18/11/2019 al seguente recapito Comune di Norma Ufficio Protocollo P.zza I° Maggio 13 – 04010 Norma (LT).

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione, che potrà essere richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico. Nella dichiarazione dovranno essere specificati tutti i dati necessari alla verifica d'ufficio di quanto attestato dal dichiarante. L'Amministrazione in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, le certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., chiedendo la relativa documentazione.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse, le domande:

- pervenute oltre il termine perentorio fissato;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni e dichiarazioni richieste;
- prive dell'allegazione della copia del documento d'identità in corso di validità;
- che non rispondano ai requisiti di ammissibilità di cui all'art. 5.

Art. 7 – Esame delle candidature

In esito all'indagine di mercato e previa verifica della regolarità della documentazione acquisita ed esame del curriculum professionale, verranno individuati i soggetti da invitare alla procedura di affidamento diretto.

Il Dirigente responsabile della procedura procederà alla valutazione dei curricula presentati e alla verifica dei requisiti di ammissibilità e idoneità.

Si procederà alla richiesta di offerta anche nel caso di una sola istanza di partecipazione.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso offerto sul corrispettivo della prestazione calcolato ai sensi del D.M. 17.06.2016, partendo dall'importo base di € 14.300,00 oltre € 572,00 (INARCASSA 4%) ed € 3.271,84 (IVA 22%) per complessivi € 18.143,84.

Il soggetto affidatario sarà sottoposto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

Art. 8 Pubblicizzazione e informazione

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet del Comune di Norma

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 il responsabile del procedimento in oggetto è Ing. Fausto Panini, responsabile del Settore III Urbanistica - LLPP – Ambiente del Comune di Norma.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

I dati forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Ufficio Tecnico per le finalità di gestione della procedura comparativa e successivamente trattati per le finalità connesse e strumentali alla stipula del contratto. L'interessato gode dei diritti di cui alla Legge 196/2003.

Art. 11 – Termini ed indirizzo di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla procedura in oggetto dovrà essere indirizzata a:

COMUNE DI NORMA

Riferimento: Indagine di mercato finalizzata al conferimento di incarico professionale di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., stipulato con la Servizi Industriali S.r.l. per l'epletamento dei servizi di igiene urbana.

Presso Ufficio Protocollo

P.zza I Maggio n. 13

04010 Norma (LT)

e dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 18/11/2019

attraverso le seguenti modalità:

- consegnata a mano o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure mediante agenzia di recapito autorizzata; il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. Non sarà preso in considerazione il plico pervenuto fuori termine indipendentemente dalla data del timbro postale. L'Amministrazione non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;

Art. 12 – Disposizioni finali

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, integrare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a proprio insindacabile giudizio.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Norma all'affidamento dell'incarico.

Il Responsabile del Procedimento

F.to ing. Fausto Panini