Anno accademico 2019/2020

Dipartimento di: MANAGEMENT

Facoltà di: ECONOMIA

Sede principale di erogazione: SEDE DI LATINA DELLA FACOLTA' DI

ECONOMIA

Bando per l'ammissione al Corso Universitario di Alta Formazione (CAF) in:
€URO-PROGETTAZIONE

Direttore: PROF.SSA PAOLA CAMPANA

Codice di iscrizione Infostud 27431

Art. 1 – Modalità di presentazione della domanda di ammissione

Per iscriversi al Corso i candidati dovranno osservare le seguenti modalità:

1 – Registrarsi al sistema informativo dell'Università (Infostud) accedendo al sito dell'Università https://www.uniroma1.it/it/pagina-strutturale/studenti
Al termine della registrazione il sistema rilascerà un numero di matricola e la password per accedere al sistema Infostud. Il numero di matricola dovrà essere inserito nella domanda di ammissione al Corso di Alta formazione.
ATTENZIONE: è importante inserire nei recapiti un indirizzo mail valido, perché la procedura di recupero della password avviene tramite mail.
Se il candidato è stato già studente della Sapienza non deve registrarsi, in quanto è già in possesso del numero di matricola. Se non ricorda la matricola o la password può seguire la procedura automatica di recupero del sistema Infostud.

2 – Compilare la domanda di ammissione al Corso, in carta semplice, utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 1**).
Alla domanda di ammissione devono essere **obbligatoriamente** allegati:
- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità/Patente Auto/ Passaporto);
- Autocertificazione del titolo universitario conseguito;

DOMANDE DI AMMISSIONE DEI CANDIDATI IN POSSESSO DI TITOLO ACCADEMICO CONSEGUITO ALL'ESTERO

Oltre a presentare la domanda di ammissione con le modalità indicate nel presente articolo, i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero dovranno far pervenire, inderogabilmente entro la medesima data di scadenza del ***martedì 18 febbraio 2020***.

● **Per candidati con titolo conseguito in un paese dell'Unione Europea**:
Autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, del titolo di laurea con elenco esami e relative votazioni in italiano o in inglese.
● **Per candidati con titolo conseguito in un paese NON appartenente all'Unione Europea**: certificazione di laurea con elenco esami e relative votazioni tradotto e legalizzato in italiano o in inglese.

- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (**Allegato 2**);

La domanda di ammissione, **sottoscritta dal candidato e** corredata dagli allegati,
deve pervenire **entro e non oltre il *martedì 18 febbraio 2020*** secondo le seguenti modalità:

- **Invio telematico tramite email semplice** avendo cura di trasmettere la domanda, debitamente compilata e sottoscritta, nonché corredata di tutti gli allegati e scansionata al seguente indirizzo di posta elettronica: paola.campana@uniroma1.it;

Non verranno accettate le domande presentate in altra modalità e/o in data successiva al termine di scadenza.

In ogni caso, il Direttore del CAF è a disposizione per chiarimenti, comunicazioni e incontri preliminari all'iscrizione ai seguenti riferimenti:

Prof.ssa Paola Campana
Direttore del Corso Universitario di Alta Formazione (CAF) in Europrogettazione
Viale XXIV Maggio, n. 7 – 04100 Latina
Studio n. 20
Mob. (+39) 335 71.53.413
E-mail: paola.campana@uniroma1.it.

Resta fermo che la domanda di ammissione con tutti i relativi allegati deve essere presentata esclusivamente in formato elettronico e tramite email.

Art. 2 - Graduatoria degli ammessi

La segreteria del Corso provvede alla verifica dei requisiti di ammissione e pubblica un elenco/graduatoria dei partecipanti al CAF **entro il *venerdì 21 febbraio 2020*.**

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria, è possibile iscriversi al Corso tramite il sistema Infostud e pagare la tassa di iscrizione.

Art. 3 – Quota di iscrizione al corso di Alta Formazione

La partecipazione al Corso prevede un importo di ***€ 560,00 (Euro Cinquecentosessanta/00) più l'imposta di bollo di € 16,00*** assolta virtualmente, da versare in un'unica soluzione/rata, secondo le modalità degli artt. 5 e 6 **entro e non oltre il *giovedì 05 marzo 2020.***

Gli studenti con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 sono esonerati dal 50% della quota di iscrizione.

La quota di iscrizione potrà essere rimborsata solo ed esclusivamente nel caso in cui il corso non venga attivato. In tal caso lo studente, per ottenere il rimborso, dovrà presentare un'istanza al Direttore del Corso.

4 – Durata e organizzazione attività formative

Il Corso di Alta Formazione ha durata di circa **6 mesi**.
Le lezioni frontali (ossia in aula ovvero in presenza) inizieranno tra ***la fine del mese di marzo e l'inizio del mese di aprile 2020*** e si concluderanno nel ***mese di luglio 2020***. Seguirà una fase di studio applicato da remoto e anche in gruppo, in forma di project work documentale, che proseguirà sino all'autunno-inverno 2019, concludendosi con una "cerimonia" di discussione degli elaborati e di consegna degli attestati di partecipazione.
L'attività formativa è pari a **300** ore di impegno complessivo, di cui almeno **92** ore dedicate all'attività di didattica convenzionale (lezioni frontali, in presenza e in aula, incluso le attività in ambiente informatico).

La frequenza del 75% delle attività previste dal Corso dà diritto all'attestato di frequenza e permette l'eventuale riconoscimento di ***20 CFU***, ricordando che:
1. I Cfu acquisiti nei Corsi di Alta formazione sono riconoscibili, secondo le norme vigenti, in un Corso di laurea di I o II livello (fino a un massimo di 12 Cfu) e in un corso di Master di I o II livello.
2. I Cfu acquisiti nei Corsi di formazione o nei Corsi Intensivi (Summer/Winter School) sono riconoscibili secondo le norme vigenti in Corsi di laurea di I livello fino a un massimo di 12 Cfu, purché coerente con i contenuti del corso stesso

In caso di mancata frequenza, o di altri comportamenti comunque censurabili, il Direttore può decidere di non rilasciare l'attestato di frequenza del Corso. In tal caso le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

Art. 5 – Modalità di pagamento della quota di iscrizione al Corso di Alta Formazione

Lo studente ammesso al corso deve accedere ad Infostud2.0 dalla pagina https://www.uniroma1.it/it/pagina-strutturale/studenti con matricola e password, cliccare sul box "CORSI DI FORMAZIONE", poi cliccare su "TASSE - Immatricolazione", inserire il codice del corso indicato sul bando e seguire le istruzioni successive.

Il pagamento della quota di iscrizione deve avvenire entro la data di scadenza prevista dal presente bando (cfr. punto 3), attraverso il bollettino scaricato da Infostud secondo le modalità illustrate alla pagina web del sito istituzionale Sapienza: https://www.uniroma1.it/it/pagina/come-pagare oppure tramite il Servizio pagamenti PagoPA.

I docenti di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado possono pagare fino ad € 500,00 mediante l'utilizzo della cosiddetta **"Carta del Docente"**.
In tal caso, dopo la scadenza indicata all'art. 1, il partecipante ammesso al corso deve scrivere all'indirizzo e-mail altaformazione@uniroma1.it allegando il bonus generato dal sito MIUR per ricevere, sempre tramite e-mail, un bollettino per pagare la differenza, se dovuta, tra la quota di iscrizione al corso e l'importo del bonus.
La quota di iscrizione non può essere in alcun modo rimborsata. Lo studente può presentare istanza di rimborso soltanto nel caso in cui il corso non venga attivato.

Art. 6 – Modalità per il pagamento delle quote di iscrizione al Corso da parte di un Ente/Azienda

Per finanziare l'iscrizione di una persona o più persone ad un corso è necessario che i beneficiari del finanziamento si registrino su Infostud e ottengano il bollettino come descritto al punto 5, e successivamente compiere i seguenti passaggi:

1 - l'azienda finanziatrice deve fare un bonifico pari all'importo indicato nel bollettino scaricato dal beneficiario sul seguente IBAN:
Cod. IBAN: IT71 I 02008 05227 000400014148
Codice Ente: 9011778
Tesoreria Universitaria Unicredit – Agenzia 30660
Nella causale è necessario indicare:
"FORM (codice corso) matr. (matricola studente)".
Per coloro che effettuano bonifici da agenzie Unicredit è necessario indicare anche il numero conto Ateneo 1001
Questa indicazione è indispensabile per abbinare il pagamento al beneficiario al corso.
Se ci sono più beneficiari, modificare di conseguenza l'importo totale del bonifico e la causale con l'indicazione delle matricole di tutti i beneficiari.

2 – dopo aver effettuato il bonifico inviare una mail con i propri riferimenti (nome azienda, partita iva/codice fiscale, recapiti, nome cognome e matricola del/dei beneficiario/beneficiari) all'indirizzo settoreentrate@uniroma1.it; una volta accertato il pagamento, gli uffici della Ragioneria dell'Università provvederanno a rilasciare una ricevuta per l'importo versato, e a inviarlo all'indirizzo indicato nella domanda di iscrizione.

Art. 7 – *Dislaimer* a lettura obbligatoria

Il CAF in €uroprogettazione prevede come obbligatorie attività di studio applicato (in forma di laboratorio informatico, laboratorio esperienziale e/o project work documentale) che l'allievo deve necessariamente svolgere sotto la direzione di uno o più docenti di riferimento. In tali attività, solitamente in forma di gruppo

di lavoro, è possibile la generazione/formulazione di idee e proposte progettuali che – anche grazie al network di partner organizzativi e professionisti allestito dalla Direzione del CAF stesso – potrebbero essere oggetto di presentazione/candidatura a bandi e selezioni per il conseguimento di eventuali co-finanziamenti pubblici.
L'interessato che procede all'iscrizione al CAF in €uroprogettazione e partecipa validamente alle attività didattiche mandatorie, con la formale candidatura e iscrizione al detto CAF, si dichiara consapevole di quanto riportato nel presente articolo e rinuncia a ogni pretesa economica ovvero patrimoniale in ordine all'eventuale ottenimento di co-finanziamenti pubblici da parte di iniziative progettuali cui lo stesso candidato/allievo possa aver dato, direttamente o meno, individualmente o in gruppo, un qualche contributo ideativo.
Al contempo, la Direzione del CAF e il detto network di partner organizzativi e professionisti del CAF si impegnano a coinvolgere il singolo allievo nella conseguente esecuzione del progetto (quando eventualmente ammesso a benefici pubblici), riconoscendogli un emolumento (se spesa ammissibile ai fini dell'utilizzo del co-finanziamento pubblico) quantificato secondo ragionevolezza e correttezza, nonché in armonia al profilo curriculare e al merito verificabile sul campo del prestatore d'opera o collaboratore di progetto.

Allegato 1

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO

Al Direttore del **Corso Universitario di Alta Formazione (CAF) in "€uro-Progettazione" – Anno accademico 2019-2020**

Prof.ssa Paola Campana
Sapienza Università di Roma – Facoltà di Economia
Direttore del Corso Universitario di Alta Formazione (CAF) in Europrogettazione
Viale XXIV Maggio, n. 7 – 04100 Latina
Studio n. 20
Tel. (+39) 0773 47.66.38; Mob. (+39) 335 71.53.413;
Fax (+39) n.d.
E-mail: paola.campana@uniroma1.it

Il/la sottoscritto/a

Cognome, Nome

_____

Codice fiscale

_____

Nazionalità

_____

Luogo e data di nascita

_____

Indirizzo di residenza (Città, provincia, via, cap)

_____

Indirizzo mail

_____

Numero di telefono fisso e numero di cellulare

_____

Numero di matricola Infostud

_____

Ente finanziatore (se presente)

_____

Indirizzo dell'Ente finanziatore

_____

Partita IVA dell'Ente finanziatore

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

1) di essere in possesso almeno del seguente titolo universitario:

□ Laurea triennale □ Laurea Magistrale □ Altro (specificare)

_____

Denominazione del Corso di studio

_____

Istituto/Università in cui è stato conseguito il titolo di studio

_____ _____

Data di conseguimento del titolo di studio Votazione

2) di aver preso visione del Bando e del Piano Formativo del Corso
3) in particolare, di essere consapevole di quanto statuito dall'articolo 7 del Bando e di accettarne pienamente contenuti e condizioni

CHIEDE

di essere ammesso al Corso Universitario di Alta Formazione (CAF) in "€uro-Progettazione"

Dipartimento di Management – Facoltà di Economia – Sede di principale erogazione: Sede Didattica di Latina (LT)

Anno accademico per il quale si chiede l'iscrizione: 2018/2019

A tal fine, allega alla presente:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità, Patente Auto, Passaporto);
- Autocertificazione del titolo universitario conseguito;

Per candidati con titolo conseguito in un paese dell'Unione Europea:

✓ Autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, del titolo di laurea con elenco esami e relative votazioni in italiano o in inglese.

Per candidati con titolo conseguito in un paese NON appartenente all'Unione Europea:

- ✓ Certificazione di laurea con elenco esami e relative votazioni tradotto e legalizzato in italiano o in inglese.
  - Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 2);

  Il /La sottoscritto/a dichiara di aver letto e di approvare il bando e il Piano Formativo del Corso di Alta Formazione/Formazione /corso Intensivo (Summer e Winter school).

Data	**Firma autografa del/la candidato/a**
_____	_____

Allegato 2

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 DEL 27.04.2016 "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"

Titolare del trattamento dei dati
È titolare del trattamento dei dati Sapienza Università di Roma - Legale rappresentante dell'Università è il Rettore pro tempore.
Dati di contatto: urp@uniroma1.it; PEC: protocollosapienza@cert.uniroma1.it
Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati
rpd@uniroma1.it; PEC: rpd@cert.uniroma1.it
Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del corso di Formazione/Alta Formazione/Master.
Finalità del trattamento e base giuridica
Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. I dati forniti verranno trattati nella misura indispensabile e per le finalità connesse all'iscrizione ed alla frequenza del corso di Formazione/ Alta Formazione/ Corsi intensivi (Summer Winter School).
Tra le finalità rientrano anche i trattamenti connessi al verificarsi delle attività meramente possibili ed eventuali indicate nell'articolo 7 del Bando.
Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto
Il conferimento dei dati è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di dar corso all'iscrizione al corso e alla gestione delle attività procedurali correlate, nonché alle attività didattiche.
Modalità del trattamento e soggetti autorizzati al trattamento
La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati.
Il trattamento dei dati sopra indicati avviene in base a procedure informatizzate esclusivamente ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge ovvero per finalità amministrative, didattiche, afferenti alle elezioni delle rappresentanze studentesche negli Organi Accademici ovvero per finalità connesse alle eventuali collaborazioni a tempo parziale degli studenti presso le Strutture universitarie.
Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di conferimento di dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento dati e, quindi, l'impossibilità di erogare i relativi servizi e/o corrispettivi e/o agevolazioni richieste. In particolare, il mancato conferimento dei dati preclude l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto con Sapienza Università di Roma.
I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.
Diritti dell'interessato
Si informa che l'interessato potrà chiedere al titolare o al responsabile della protezione dei dati, sopra indicato, ricorrendone le condizioni, l'accesso ai dati personali ai sensi dell'art. 15 del Regolamento, la rettifica degli stessi ai sensi dell'art. 16 del Regolamento, la cancellazione degli stessi ai sensi dell'art. 17 del Regolamento o la limitazione del trattamento ai sensi dell'art. 18 del Regolamento, ovvero potrà

opporsi al loro trattamento ai sensi dell'art. 21 del Regolamento, oltre a poter esercitare il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del Regolamento.
In caso di violazione delle disposizioni del Regolamento, l'interessato potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

La partecipazione al concorso con le modalità di cui al presente bando implica la presa di conoscenza della suddetta informativa.