



**COMUNE DI FALVATERRA**  
- Provincia di Frosinone -

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA  
PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE  
DIRETTIVO TECNICO OMEDIANTE CONFERIMENTO DI INCARICO EX  
ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

**In esecuzione:**

- della Deliberazione G.C. n. 58 del 24/07/2019 di programmazione del fabbisogno del personale – anni 2019/2021;
- della Deliberazione G.C. n. 68 del 08/08/2019, atto di indirizzo;
- della Determinazione n. 48 in data 12/08/2019;

**Visto** l'art. 110, commi 1 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**RENDE NOTO**

che il Comune di Falvaterra indice una selezione pubblica per la temporanea copertura del posto vacante di Istruttore Direttivo Tecnico Categoria Giuridica D) Posizione Economica D1) al quale affidare la responsabilità del Servizio Tecnico Lavori Pubblici di questo Comune con un contratto a tempo determinato , in servizio *part- time* per 18 (diciotto) ore settimanali ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL e s.m.i.

**Articolo 1**

**OGGETTO, TIPOLOGIA E DURATA DELL'INCARICO.**

1. L'incarico, connotato da carattere fiduciario, sarà conferito dal Sindaco con proprio provvedimento, previa stipula del contratto individuale di lavoro ed avrà durata sino alla scadenza del mandato del Sindaco.  
L'incarico potrà essere revocato:
  - a) in caso di anticipata scadenza del mandato del Sindaco;
  - b) per risultati inadeguati certificati dell'OIV;
  - c) per sopravvenienza di cause di incompatibilità;
  - d) nelle ipotesi previste dall'art. 110, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000;
2. Il Responsabile esercita le funzioni ed assume le responsabilità previste per gli incarichi di posizione organizzativa, nonché dalle vigenti norme comunitarie, disposizioni di legge e di regolamento e dai CCNL e dal CCDI in vigore nel tempo. Ciò premesso, al Responsabile esperto nel settore "Servizio Tecnico" sarà richiesto, altresì,

conoscenza negli ambiti dei Lavori Pubblici – Manutenzioni ordinarie e straordinarie – Ambiente – Pianificazione Territoriale – Servizi Cimiteriali – Edilizia Privata.

3. Al Responsabile assunto verrà corrisposto il trattamento economico annuo previsto dal vigente contratto collettivo nazionale per la categoria D1- nonché una retribuzione di posizione pari ad € 5.000 annue rapportate all'orario di lavoro e una retribuzione di risultato definita dal contratto collettivo decentrato.

## Articolo 2

### **OGGETTO, TIPOLOGIA E DURATA DELL'INCARICO.**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti :

a) cittadinanza italiana;

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea:

· Di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

· Di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

· Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) Di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;

c) Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

d) età non inferiore a 18 anni;

e) idoneità fisica all'impiego;

f) non avere subito condanne penali e non essere soggetti a procedimenti penali per i quali le disposizioni di legge impediscano la costituzione di un rapporto di pubblico impiego;

g) non essere mai stati destituiti o dichiarati decaduti o dispensati da un pubblico impiego;

h) non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;

i) titolo di studio: Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Architettura o Ingegneria civile o Ingegneria edile, ovvero nelle classi di laurea specialistica o magistrale a questi rispettivamente equiparate dai D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004;

k) Iscrizione in apposito Albo Professionale;

l) comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli dell'Amministrazione, che abbia svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina determina in qualunque momento la decadenza della nomina stessa.

### Articolo 3

#### **MODALITA' – TERMINI E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice in conformità a quanto indicato nel presente avviso, unitamente agli allegati, può essere inviata, a pena di esclusione, secondo le seguenti modalità:

- ✓ consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Falvaterra. In tal caso unitamente alla domanda, deve essere prodotta una fotocopia della stessa che, timbrata dall'ufficio accentrante, costituirà ricevuta per il candidato nei seguenti orari dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì;
- ✓ spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o con raccomandata 1 con avviso di consegna, o con qualsiasi altro mezzo (es. corriere espresso) al Comune di Falvaterra –Ufficio Personale- Piazza Sigismondo Amati, 1- cap. 03020 Falvaterra (FR) con indicazione dell'oggetto "Procedura incarico Istruttore Direttivo Tecnico a tempo determinato ex art 110 comma 1 TUEL".
- ✓ a mezzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo: : [ragioneriafalvaterra@postecert.it](mailto:ragioneriafalvaterra@postecert.it) entro le ore 24,00 del giorno di scadenza del termine di cui sopra. L'oggetto della mail di trasmissione dovrà riportare, a pena di esclusione, la seguente dicitura: Procedura incarico Istruttore Direttivo tecnico a tempo determinato ex art 110 comma 1 TUEL".

La data di presentazione della domanda si determina:

- ✓ per le domande spedite a mezzo raccomandata o con altro mezzo farà fede il timbro e data dell'Ufficio protocollo del Comune di Falvaterra;
- ✓ per le domande trasmesse da casella di posta elettronica certificata, provviste di firma digitale, farà fede la data attestante l'invio e la consegna del documento informatico rilasciato dal gestore.

**Le domande, presentate nei modi stabiliti, dovranno pervenire al Comune di Falvaterra entro e non oltre il 04/09/2019;** le domande pervenute oltre tali termini, non saranno prese in considerazione dall'Amministrazione.

### Articolo 4

#### **ELEMENTI DA DICHIARARE NELLA DOMANDA**

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000:

- a) Le complete generalità con l'indicazione della data e luogo di nascita;
- b) Di avere un'età non inferiore ad anni 18;
- c) di essere cittadino/a \_\_\_\_\_ ;

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea:

- Di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- Di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- d) Di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- e) Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- f) Di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti o in corso ovvero avere condanne penali e/o avere procedimenti penali in corso (per le eventuali condanne: la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa ed il reato commesso, anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale; per gli eventuali carichi penali pendenti: gli eventuali procedimenti penali pendenti, citando gli estremi del provvedimento nonché il reato per il quale si procede);
- g) l'assenza di licenziamenti subiti da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- h) di aver prestato servizio presso o per Pubbliche Amministrazioni, nonché le eventuali cause di risoluzione per decadenza, dispensa o destituzione di precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- i) l'idoneità fisica allo specifico impiego;
- j) il titolo di studio posseduto, specificando in quale anno e presso quale Ateneo è stato conseguito, nonché la votazione riportata;
- k) l'iscrizione in apposito Albo Professionale;
- l) il possesso dei requisiti previsti all'art.2, lett. h) e l) del presente avviso;

Di essere a conoscenza e di accettare in modo esplicito e incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente avviso.

La mancata sottoscrizione della domanda, l'omissione sulla stessa delle generalità, data e luogo di nascita, domicilio o recapito comporterà l'esclusione della procedura.

Alla domanda dovrà essere allegato pena l'esclusione:

- ✓ **Copia fotostatica (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità;**
- ✓ **Curriculum vitae firmato in originale;**

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nel curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni rese del candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

## Articolo 5

### VALUTAZIONE DOMANDE E COLLOQUIO:

La procedura di valutazione verrà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata, sulla base del curriculum dei candidati e mediante un colloquio relativo alle materie oggetto dell'incarico, nonché su elementi di diritto amministrativo.

I curricula saranno valutati in base ai seguenti criteri:

a) percorso di studio:

- Titolo di studio post universitario, di specializzazione o abilitazione o qualificazione professionale riferibile al posto da ricoprire e non richiesto per l'accesso, acquisito con superamento di un esame finale, idoneo ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale;

b) percorso professionale:

- ✓ aver conseguito particolare e comprovata qualificazione professionale attinente il ruolo da svolgere;
- ✓ aver conseguito particolare e comprovata qualificazione professionale nell'ambito degli appalti pubblici e delle procedure di gara di appalti per lavori, servizi e forniture;
- ✓ aver svolto per un adeguato periodo temporale mansioni ad alto contenuto professionale presso enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private.

**Il colloquio si terrà, senza ulteriori avvisi, il giorno 11/09/2019 ore 15.00, presso la sede Municipale in Piazza Sigismondo Amati, n.1.**

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno ed ora fissati, verranno considerati rinunciatari.

Sulla base delle valutazioni comparative espresse, la Commissione, formerà una rosa di candidati idonei a ricoprire il posto oggetto della procedura selettiva.

Dopo la formazione della citata rosa di candidati, in un numero massimo di 5, l'individuazione del soggetto, cui verrà conferito l'incarico, sarà effettuata- senza necessità di motivazione alcuna- dal Sindaco del Comune di Falvaterra tra i candidati utilmente collocati nella citata rosa.

Resta evidente che, anche in considerazione della natura fiduciaria dell'incarico e stante la professionalità richiesta, la valutazione da parte del Sindaco potrà avvenire anche a seguito di un colloquio conoscitivo in cui si terrà conto della preparazione, competenza, sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire e dell'attitudine all'esercizio delle funzioni apicali;

La valutazione operata ad esito della selezione del candidato ha finalità comparativa e non assume caratteristiche concorsuali ma è esclusivamente finalizzata ad individuare la potenziale parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

**Non si darà luogo alla formulazione ad alcuna graduatoria di merito.**

Il Sindaco, solo nel caso in cui individuerà una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, provvederà alla nomina e al conferimento dell'incarico con proprio decreto, ferma restando la possibilità di non procedere ad alcuna individuazione senza obbligo di specifica motivazione nei confronti dei soggetti aspiranti.

L'Amministrazione ha facoltà, comunque, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto con altro candidato partecipante alla selezione in caso di risoluzione dell'originario rapporto per qualsiasi causa intervenuta.

## Articolo 6

### CONFERIMENTO DELL'INCARICO:

Il conferimento dell'incarico, nonché la stipula del contratto individuale di lavoro saranno effettuati non appena conclusa la verifica circa il possesso dei requisiti personali, culturali e professionali dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa, a seguito dell'acquisizione della relativa documentazione probatoria delle dichiarazioni effettuate all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Qualora dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo al conferimento dell'incarico e alla conseguente stipula del contratto di lavoro e l'Amministrazione procederà inoltre alla denuncia all'Autorità Giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazioni sostitutive non veritiere. All'uopo si rimanda a quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 recante "Norme Penali".

## Articolo 7

### RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Falvaterra si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare tale procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazioni delle esigenze organizzative dell'Ente, **senza che questo possa far sorgere alcun diritto e/o interesse legittimo alla copertura del posto in capo agli aspiranti**

Il Comune si riserva comunque la possibilità di non procedere alla copertura del posto qualora, dagli esiti dell'esame dei curricula dei candidati e dai colloqui, non si rilevi la professionalità coerente con le funzioni proprie del posto da ricoprire ovvero qualora circostanze sopravvenute, valutate dall'Ente in piena discrezionalità, depongano per non dar seguito alla procedura di conferimento incarico a tempo determinato ex art 110 comma 1 TUEL .

## Articolo 8

### ACCETTAZIONE E CLAUSOLE DELL'AVVISO

La partecipazione alla procedura dell'avviso per il conferimento dell'incarico a tempo determinato ex art 110 comma 1 TUEL per la copertura di n. 1 posti di Istruttore Direttivo Tecnico- Categoria giuridica D- Posizione economica D1) – area tecnica implica l'accettazione da parte dei partecipanti di tutte le clausole e indicazioni contenute nel presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di modificare prorogare o revocare il presente avviso, il quale non produce alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Falvaterra.

Per quanto non contemplato nel presente bando, si fa riferimento a quanto espressamente previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Falvaterra.

## Articolo 9

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, ACCESSO AGLI ATTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge n. 241/1990 si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura selettiva in oggetto è il Dott. Augusto Carè.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii.

I dati vengono raccolti e trattati per le finalità e attività istituzionali dell'Ente e in particolare per le attività di cui al presente avviso; sono trattati con strumenti manuali e/o informatici e con modalità cartacee e/o informatiche; non sono oggetto di diffusione e comunicazione a terzi se non per motivi strettamente legati alle attività di cui sopra e al loro svolgimento, fermo restando in tal caso il rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

## Articolo 10

### **DISPOSIZIONI FINALI.**

L'Ente si riserva la facoltà in sede di autotutela di sospendere o revocare in qualsiasi momento, in tutto o in parte, la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse pubblico o generale, o a seguito di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente ovvero a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

La partecipazione alla procedura comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle disposizioni del presente avviso.

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito Istituzionale dell'Ente: <http://falvaterra.workmm.com/>.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni di personale nelle Pubbliche amministrazioni.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati possono rivolgersi presso gli Uffici comunali.

### **ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi della legge 241/90 e s.m.i., si precisa che l'accesso agli atti è garantito dal Servizio Personale.

Copia del bando e degli atti in esso richiamati possono essere ritirati all'Ufficio Personale, presso il Comune di Falvaterra.

Per informazioni telefoniche rivolgersi al numero 077590015 - 077590043

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Augusto Carè

