

AVVISO PUBBLICO

Avviso pubblico per la formazione di un elenco di professionisti (in possesso di qualificata e pluriennale esperienza in materia ambientale/paesaggistica) cui poter conferire incarichi per l'espletamento istruttorie delle pratiche paesaggistiche di cui alla L.R. n. 8/2012 (subdelega) e art. 146 e 167 D.Lgs. n. 42/2004 s.m.i, del DPR n. 31/2017 e ex art. 32 Legge n. 47/85.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LLPP

Ufficio Autorizzazioni Paesaggistiche

Premesso che:

- con Deliberazione n. 69 del 24.03.2025 la Giunta Comunale ha formulato atto di indirizzo e dato mandato al Dirigente del Settore LLPP - Ufficio Autorizzazione Paesaggistiche di adottare ogni atto di competenza necessario e conseguente per la Formazione di un elenco di professionisti (in possesso di qualificata e pluriennale esperienza in materia ambientale e paesaggistica) cui poter conferire incarichi per l'espletamento istruttorie delle pratiche di parere paesaggistico di cui alla L.R. n. 8/2012 e art. 146 e 167 D.Lgs n. 42/2004 s.m.i ed ex art. 32 Legge n. 47/85, previo avviso pubblico;
- con Determinazione dirigenziale n.....del.....è stato approvato il presente Avviso Pubblico;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per il reperimento di curricula professionali finalizzata alla formazione di un elenco di professionisti in possesso di qualificata e pluriennale esperienza in materia ambientale/paesaggistica, ai sensi dell'art. 7, co. 6, del D.Lgs. 165/2001, cui poter conferire incarichi per l'espletamento istruttorie delle pratiche paesaggistiche di cui alla L.R. n. 8/2012 (subdelega) e art. 146 e 167 D.Lgs. n. 42/2004 s.m.i, del DPR n. 31/2017 e ex art. 32 Legge n. 47/85.

Possono presentare istanza i soggetti appartenenti a qualsiasi paese dell'Unione Europea in possesso dei titoli professionali, riconosciuti nel paese di appartenenza, abilitati allo svolgimento di servizi tecnici.

ART. 1 - Oggetto dell'incarico.

L'incarico consiste nella definizione dei procedimenti finalizzati all'espressione sia dei pareri di conformità in relazione alle procedure di autorizzazione paesaggistica sia quelli di compatibilità paesaggistica così come previsto dal D.Lgs. n. 42/04 e della L.R. Lazio n. 8/2012 e s.m.i., dal D.P.R. n. 31/2017 "Regolamento recante individuazione degli interventi esclusi dall'autorizzazione paesaggistica o sottoposti a procedura autorizzatoria semplificata", oltre a quanto necessario per assicurare un servizio snello ed efficiente all'utenza.

Più precisamente l'incarico riguarda, le prestazioni che attengono all'istruttoria definitiva delle pratiche e segnatamente:

1. Verifica preliminare delle istanze pervenute ai sensi dell'art. 11 (*Semplificazioni procedurali*) del DPR n. 31/2017 (con riferimento anche alla completezza documentale obbligatoria ai fini della ricevibilità) e conseguente valutazione dell'intervento se rientrante nelle fattispecie da assoggettare a procedimento semplificato, ordinario ex art. 146 del Codice (D.Lgs. n. 42/04) o non soggetto ad autorizzazione ex art. 149 del Codice;
2. Predisposizione e inoltro, ove occorra, delle richieste di integrazione documentale all'Utenza;

3. Predisposizione della Relazione tecnica illustrativa e della proposta di provvedimento di N.O. Paesaggistico ex art. 146 del D.Lgs. n. 42/2004, D.P.R. 31/2017, per gli interventi su immobili ed aree vincolate (ex art. 134 D.Lgs. n. 42/2004) da inviare in Soprintendenza per il parere vincolante, con riferimento alle sotto elencate procedure:
 - ordinarie;
 - semplificate;
4. Istruttoria delle istanze ex art. 167 del D.Lgs 42/04 con valutazione di congruità della perizia di stima per la determinazione delle sanzioni previste dal codice e meglio chiarite nelle circolari esplicative regionali;
5. Istruttoria delle istanze ex art. 32 della Legge n. 47/1985, relative a edifici oggetto di procedura di condono edilizio ex Leggi n. 724/1994, n. 326/2003 e L.R. n. 12/2004;
6. Predisposizione del provvedimento finale di Autorizzazione Paesaggistica corredato di tutti gli allegati;
7. Predisposizione elenchi di autorizzazione paesaggistico/ambientali rilasciati con data di rilascio e scadenza;

ART. 2 - Durata dell'incarico

Il presente avviso non è vincolante per l'Ente.

La durata dell'incarico è fissata in complessivi **36 mesi (trentasei)** a far data dalla firma di disciplinare (inteso come atto di natura contrattuale) e comunque terminerà anticipatamente nel caso di raggiungimento dell'importo contrattuale fissato.

L'incarico sarà prorogabile esclusivamente per il periodo transitorio necessario a garantire l'avvio e conclusione di nuova procedura di selezione e comunque non superiore a 12 mesi (dodici).

ART. 3 - Modalità svolgimento incarico

L'incarico sarà espletato dal soggetto selezionato quale prestazione di lavoro autonomo ex art 2222 e ss. del Codice Civile, in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione o inserimento di fatto in apparati organizzativi stabili legati allo svolgimento di funzioni proprie dell'Ente.

Il professionista incaricato avrà accesso agli Uffici del Settore presso la sede comunale e autorizzato alla visione dei fascicoli inerenti l'incarico da espletare, garantendo la presenza in occasione di riunioni (anche Conferenze di Servizi ove occorra), incontri o eventi attinenti l'incarico, e con presenza di almeno un giorno a settimana presso la sede comunale, da concordare con il Dirigente del Settore compatibilmente con le esigenze del servizio.

Per l'intera durata dell'incarico il professionista NON potrà prestare la propria attività all'interno del Territorio Comunale di Formia relativamente alle "pratiche paesaggistiche" né tantomeno potrà svolgere incarichi che lo pongano in conflitto di interessi con il Comune stesso. Eventuali situazioni di conflitto di interesse dovranno essere tempestivamente segnalate al Dirigente. Il mancato rispetto di tale clausola darà luogo alla risoluzione immediata e unilaterale del contratto.

ART. 4 - Compensi e modalità di pagamento

Il corrispettivo da corrispondersi per l'incarico è determinato in **€ 150,00 (centocinquanta/00) inclusi IVA ed oneri previdenziali (se dovuti)**, per ogni pratica assegnata, trattata e definita con l'emissione finale dell'atto autorizzativo e/o del provvedimento di diniego.

Stimando la conclusione di n. 60 procedimenti annui (e pertanto almeno n. 4 mensili), l'ammontare complessivo annuo presunto della prestazione è pari a € 9.000,00 comprensivi di IVA ed oneri previdenziali (se dovuti) e di ogni spesa sostenuta per lo svolgimento dell'incarico stesso.

Il compenso come sopra stabilito verrà liquidato in n. 2 rate semestrali (giugno e dicembre) previa apposita rendicontazione e presentazione di fattura elettronica.

È prevista, altresì, una penale di € 5,00 per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini di consegna fissati, salvo eventuale ulteriore danno. In caso di applicazione di penale complessiva superiore al 10 % del corrispettivo contrattuale l'Amministrazione può risolvere il contratto unilateralmente.

ART. 5 - Modalità di partecipazione e requisiti

Le candidature di cui al presente avviso, redatte secondo la **Modulistica predisposta (Allegato -** sottoscritte in originale e firmate digitalmente e corredate di tutta la documentazione obbligatoria richiesta e di copia del documento di identità in corso di validità, dovranno pervenire, **a pena di esclusione**, con la modalità e entro i termini stabiliti di cui al successivo art. 6.

Il candidato dovrà essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti sia di ordine generale che professionale necessari per l'ottimale svolgimento dell'incarico fin dal momento di presentazione della candidatura.

All'atto di presentazione della candidatura dovrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/00 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti richiesti, secondo l'Allegato, e precisamente:

1. Requisiti di ordine generale:

- essere cittadino/a italiano o appartenente a uno degli Stati dell'Unione europea;
- essere in possesso dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità o condizione che escluda di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

Sono ESCLUSI dalla partecipazione di cui al presente Avviso coloro che:

- si trovino, nei confronti del Comune di Formia, in una situazione di conflitto, anche potenziale e/o futuro, di interessi (propri, del coniuge, di parenti e affini entro il secondo grado);
- abbiano un rapporto di parentela e/o affinità entro il secondo grado con dipendenti in servizio presso il Comune di Formia e/o di amministratori comunali;

2. Requisiti di ordine professionale:

- essere in possesso di diploma universitario/diploma di laurea attinente a materie quali l'uso, la pianificazione e la gestione del territorio e del paesaggio, la progettazione edilizia ed urbanistica, la tutela dei beni architettonici e culturali;
- essere iscritti all'Albo degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori e/o Ingegneri con esperienza nell'ambito della materia paesaggistico/ambientale prevista nel presente bando;
- ottima conoscenza del Codice dei beni culturali e del paesaggio (D. Lgs. n. 42/2004, parte terza) e delle normative specifiche in materia;

Tutti i requisiti richiesti devono sussistere alla data di presentazione della candidatura e permanere per tutta la durata dell'incarico, ove conferito.

L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto di uno di essi.

È facoltà dell'amministrazione procedere alla revoca del presente avviso fino al conferimento dell'incarico

ART. 6 - Termine ultimo per il ricevimento delle candidature

Le candidature, in esito al presente Avviso, riportanti nell'oggetto "*Domanda di partecipazione per l'affidamento incarico professionale per l'espletamento delle istruttorie finalizzate al rilascio del parere paesaggistico/ambientale in subdelega al Comune di Formia*", corredate di:

- modulistica predisposta dall'Ufficio debitamente compilata in ogni sua parte;
- curriculum professionale;
- possesso dei requisiti specifici richiesti e previsti dalla D.G.R. Lazio n. 886/2008 come modificata ed integrata con D.G.R. Lazio n. 338/2009;
- dichiarazione sostitutiva ex art. 445/2000 e s.m.i.;
- documento di riconoscimento (in corso di validità);

il tutto -firmato digitalmente, a PENA DI ESCLUSIONE dovranno pervenire esclusivamente a mezzo P.E.C. all'indirizzo: protocollo@pec.cittadiformia.it, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28.04.2025 **NON saranno ammesse** e ritenute valide altre modalità di invio.

Il Comune si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non dare corso alla presente procedura in assenza di candidature idonee e pienamente aderenti alle esigenze, senza che ciò possa comportare alcun diritto in capo ai soggetti partecipanti. Tutte le comunicazioni relative alla selezione oggetto del presente avviso, saranno inviate agli interessati ai rispettivi indirizzi PEC (come dagli stessi indicati).

Non sarà dato riscontro alle candidature per le quali il curriculum non sarà ritenuto idoneo.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese, il Comune si riserva di procedere alle verifiche ritenute necessarie. Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di cause ostative all'affidamento o il mancato completo possesso dei requisiti richiesti, si darà luogo alla decadenza e cessazione dall'incarico ai sensi della normativa applicabile.

Fermo restando i requisiti di carattere generale, le candidature pervenute, nel termine fissato, verranno esaminate tenendo presente la competenza tecnica per studi compiuti o per funzioni esercitate nella materia che ci occupa nell'ambito di Enti locali oltre che la specifica conoscenza acquisita anche nell'ambito di prestazioni professionali od incarichi dirigenziali e di direzione nelle materie afferenti l'oggetto del presente avviso. Non è prevista alcuna comparazione dei curricula.

ART. 7 - Clausole di esclusione

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per candidature non correttamente compilate anche se pervenute nei termini fissati o di dispersione di comunicazioni dovute ad inesatta o errata indicazione dell'indirizzo PEC da parte del richiedente.

SARANNO ESCLUSE, altresì, le candidature che risulteranno:

- mancanti delle informazioni richieste e/o con errori di compilazione;
- mancanti del curriculum e/o della dichiarazione sostitutiva ex art. 445/2000;
- pervenute dopo i termini di scadenza;
- mancanti di sottoscrizione;

- con documentazione recante informazioni non veritiere;
- non rispondenti ai requisiti sopra richiesti;

ART. 8 - Criteri di valutazione

Le candidature pervenute entro il termine utile previsto saranno esaminate dal Dirigente e dal Responsabile del Procedimento e da altro funzionario tecnico ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto, nell'ordine, di:

- Titoli di studio con relativa formazione universitaria/post-universitaria nelle materie relative alla tutela paesaggistica e ambientale, alla storia dell'arte e dell'architettura, al restauro, recupero e riuso dei beni architettonici e culturali, alla progettazione urbanistica e pianificazione territoriale;
- Svolgimento di medesimi incarichi svolti presso Enti locali;
- Curriculum Vitae;

ART. 9 - Conclusione e Validità della consultazione

Espletate tutte le operazioni, di cui ai punti che precedono, l'individuazione degli affidatari, nel numero ritenuto idoneo da valutarsi alla luce delle istanze (giacenti presso gli Uffici) da smaltire e/o di nuova presentazione, sarà effettuata con determinazione dirigenziale e sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

L'Amministrazione procederà quindi all'affidamento dell'incarico a mezzo di sottoscrizione di specifico disciplinare (previa acquisizione, da parte del professionista individuato, di polizza assicurativa obbligatoria per responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività specifiche professionali), riservandosi la facoltà:

- di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea;
- motivatamente, di non conferire alcun incarico nel caso in cui vengano meno i presupposti di fatto e le ragioni di merito per sopraggiunte ragioni di opportunità organizzative o di sospendere o re-indire la selezione.

I candidati che hanno presentato istanza e ritenuti comunque idonei saranno inseriti in un elenco (non costituente graduatoria) che rimarrà valido ed efficace per un termine di 36 mesi dalla data di pubblicazione del medesimo, per l'attribuzione di ulteriori incarichi, della medesima tipologia del presente avviso, che successivamente venissero a rendersi necessari a seguito di eventuali cessazioni da parte dei soggetti incaricati.

Per qualsiasi informazione di tipo tecnico - specialistico relativa al presente Avviso è possibile rivolgersi al Dirigente del Settore LLPP - Ufficio Autorizzazioni Paesaggistiche - 0771/778510.

ART. 10 - Pubblicazione e comunicazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale comunale e nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

È comunicato inoltre:

- all'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Latina e di Roma;
- all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Latina;

Il presente avviso è reso noto al solo fine di formare un elenco da cui poter attingere (per procedere alla nomina di professionisti in possesso di qualificata e pluriennale esperienza in materia ambientale/paesaggistica) e NON assume in alcun modo carattere concorsuale né determina alcun diritto

all'incarico. La raccolta di candidature non vincola inoltre in alcun modo il Comune e può essere modificata, sospesa o revocata in qualsiasi momento senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016 GDPR

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27/04/2016, si fornisce l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali che sarà effettuato dal comune.

Il Titolare del trattamento e della protezione dei dati è il Comune di Formia.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire gli stessi comporta la mancata conclusione del procedimento di designazione.

I dati conferiti saranno trattati e conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e non saranno oggetto di profilazione.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento 679/ 2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o diritto di opposizione al trattamento) presso il Responsabile del trattamento e il diritto di reclamo presso l'Autorità Garante per la Privacy o altra Autorità di Controllo. La partecipazione al bando implica la presa visione della presente informativa e costituisce, per i professionisti, espressione di consenso al predetto trattamento dei dati.