

*Corso*

## **“Le Competenze del Responsabile di Progetto”**

**Corso in conformità alle leggi italiane e alle norme Iso/Uni  
per la qualificazione professionale del Project Manager**

Sala Conferenze dell'Ordine degli Ingegneri di Latina

### **OBIETTIVI FORMATIVI**

Il corso ha come obiettivo quello di fornire al discente tutte le Competenze (Conoscenze, Abilità e Capacità personali/sociali) previste dalla leggi e normative nazionali relative alla professione del Responsabile di Progetto (o Project Manager secondo accezione anglosassone).

Il corso è propedeutico alla eventuale e successiva acquisizione di certificazioni erogate dai principali Organismi di Certificazione (OdC) accreditati da Accredia.

Il corso è propedeutico al superamento dell'esame di certificazione ISIPM-Base.

Durata totale standard: 24 ore

Suddivisione ottimale dei moduli e loro relativa durata:

Giorno 1 = **Sabato 27/02/16 ore 9.00 – 13.00**: Modulo 1: Introduzione

Giorno 2 = **Sabato 05/03/16 ore 9.00 – 13.00**: Modulo 1: Riferimenti normativi

Giorno 3 = **Sabato 12/03/16 ore 9.00 – 13.00**: Modulo 2: Competenze di contesto

Giorno 4 = **Sabato 19/03/16 ore 9.00 – 13.00**: Modulo 3: Competenze Tecniche. Gruppi di processi di avvio e pianificazione

Giorno 5 = **Sabato 02/04/16 ore 9.00 – 13.00**: Modulo 3: Competenze Tecniche. Gruppi di processi di esecuzione, controllo e chiusura

Giorno 6 = **Sabato 09/04/16 ore 9.00 – 13.00**: Modulo 4: Conoscenze Comportamentali + Prova di valutazione finale

### **AGENDA CORSO**

- **Modulo 1: Introduzione**
  - **Introduzione generale sul project management**
  - **Scopo e Campo di applicazione**
  - **Riferimenti di legge e normativi (1.4/13, norme Iso-Uni, Eqf, ecc..)**
  - **Generalità e Definizioni**
  - **Le Competenze del Responsabile di Progetto**
    - **Di Contesto**
    - **Tecniche**
    - **Comportamentali**
  - **Processi e Gruppi tematici di Project Management**



ORDINE DEGLI INGEGNERI  
DELLA PROVINCIA DI LATINA

Con il patrocinio di:



- **Modulo 2: Le Competenze relative al “Contesto”**
  - **Relazione fra Progetto e Ambiente organizzativo stakeholder**
  - **Project Management e strutture organizzative**
  - **Ciclo di vita (Progetto, PM e Prodotto)**
  - **Stakeholder**
  
- **Modulo 3: Le Competenze “Tecniche”**

### **Modulo 3.1 - Gruppo Processi “Avvio”**

<b>Argomento</b>
Sviluppare Project Charter
Individuare gli stakeholder
Stabilire il gruppo di progetto

### **Modulo 3.2 - Gruppo Processi “Pianificazione”**

<b>Argomento</b>
Sviluppare i Piani di Progetto (Integrazione)
Definire l’ambito (Ambito)
Creare la WBS (Ambito)
Definire le attività (Ambito)
Stimare le risorse (Risorse)
Definire l’organizzazione di progetto (Risorse)
Mettere in sequenza le attività (Tempi)
Stimare la durata delle attività (Tempi)
Sviluppare il programma temporale (Tempi)
Stimare i costi (Costi)
Sviluppare il budget (Costi)
Identificare i rischi (Rischi)
Valutare i rischi (Rischi)
Pianificare la qualità (Qualità)
Pianificare gli approvvigionamenti (Approvvigionamenti)
Pianificare la comunicazione (Comunicazione)

### **Modulo 3.3 - Gruppo Processi “Esecuzione”**

<b>Argomento</b>
Dirigere il lavoro del progetto (Integrazione)
Gestire gli stakeholder (Stakeholder)
Sviluppare il gruppo di progetto (Risorse)
Rispondere ai rischi (Rischi)
Effettuare l’assicurazione di qualità (Qualità)
Selezionare i fornitori (Approvvigionamenti)
Distribuire le informazioni (Comunicazione)

### **Modulo 3.4 - Gruppo Processi “Controllo”**

<b>Argomento</b>
Controllare il lavoro di progetto (Integrazione)
Controllare le modifiche (Integrazione)
Controllare l’ambito (Ambito)
Controllare le risorse (Risorse)
Gestire il gruppo di progetto (Risorse)
Controllare il programma temporale (Tempi)
Controllare i costi (Costi)
Controllare i rischi (Rischi)
Effettuare il controllo di qualità (Qualità)
Amministrare gli approvvigionamenti (Approvvigionamenti)
Gestire le comunicazioni (Comunicazioni)



ORDINE DEGLI INGEGNERI  
DELLA PROVINCIA DI LATINA

Con il patrocinio di:



### Modulo 3.5 - Gruppo Processi “Chiusura”

Argomento
Chiudere una fase o il progetto (Integrazione)
Raccogliere le lezioni apprese (Integrazione)

#### ○ Modulo 4: Le Competenze comportamentali

- L'autodisciplina: competenze emotive e gestione dello stress
- L'efficacia comunicativa
- Il rapporto con il gruppo di progetto e i ruoli in un team
- Il rapporto con gli altri stakeholder

**Docenti:** Arch. Eugenio Rambaldi – Presidente ASSIREP

Ing. Marco Arcuri – Vice Presidente ASSIREP

---

#### Quota di iscrizione e modalità di pagamento

La quota di partecipazione è pari a € 245,00 + IVA (€ 298,90)

Il pagamento può essere effettuato mediante:

- In contanti o tramite POS presso la Segreteria dell'Ordine;
- tramite bonifico bancario sul **conto corrente della Formazione** - MPS Filiale Latina – intestato a Ordine degli Ingegneri prov. di Latina

**IBAN IT 40 B 01030 14700 000004534158**

Indicare nella causale: Corso PM 2016

#### Crediti Formativi Professionali

Il corso è valido ai fini della Formazione Professionale Continua degli Ingegneri e darà diritto a **n. 24 CFP**

#### Frequenza minima

Ai fini del conseguimento dei CFP è necessaria la presenza al 90% del tempo di durata complessiva prevista dell'evento.

Saranno registrate le firme di presenza all'ingresso e all'uscita.

#### Costi di certificazione

I costi di certificazione saranno versati direttamente all'Istituto Italiano di Project Management, e sono pari a **€ 100,00 per la certificazione + € 30,00 per i costi di Associazione**.

---