



Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELLE FINANZE

IL DIRIGENTE DELLA CTR DEL LAZIO
NELLA SUA QUALITÀ DI DATORE DI LAVORO

Premessa

Il "Protocollo Anticontagio sedi MEF", sottoscritto con le organizzazioni sindacali il 29 luglio 2020 (in seguito solo "Protocollo") riporta le principali misure di contenimento dal contagio da SARS-COV 2 e le procedure da adottare per la protezione dei lavoratori "in presenza e dei terzi", ed è previsto che i dirigenti per la sicurezza responsabili delle sedi che le recepiscono, ove necessario le adeguino con propria determina alle differenti esigenze logistiche e organizzative. Ciò premesso, valutate le esigenze organizzative, funzionali e logistiche della CTR del Lazio- Sez. staccata di Latina e della CTP di Latina, aventi sede nello stesso complesso immobiliare sito in Latina, Piazza del Popolo n.4/ Corso Matteotti n. 2, ma con due ingressi differenti,

ADOTTA

il seguente **atto di gestione n. 16 – 2020**, contenente le disposizioni necessarie in materia di prevenzione dal contagio da COVID – 19 della predetta sede con efficacia fino al 31 dicembre 2020.

Principi generali.

Restano confermate tutte le disposizioni finora emanate per il contenimento della diffusione del contagio da SARS-COV 2, non esplicitamente modificate dal presente provvedimento.

In ottemperanza a quanto previsto dal protocollo anti-contagio il rientro all'attività lavorativa in presenza avverrà progressivamente, in coerenza con il completamento dell'analisi dell'organizzazione delle modalità di lavoro, la eventuale rimodulazione degli spazi e delle postazioni di lavoro e l'esame per la corretta gestione delle aree comuni in presenza di situazioni particolari.

Tutte le misure saranno adottate nel rispetto rigoroso ed inderogabile del mantenimento della distanza interpersonale di almeno 1 metro e del corretto e costante utilizzo della mascherina nelle aree comuni e negli ambienti con presenza di personale superiore ad una unità.

Tanto premesso di seguito si riportano le misure urgenti ritenute adottabili con immediatezza ai fini del rientro in presenza e del regolare svolgimento dell'attività giurisdizionale, rinviando l'adozione di specifiche misure tecniche e/o organizzative al termine delle valutazioni derivanti dalle analisi di cui sopra.

Accesso e uscita dalla sede.

Il personale, per accedere nella CTR Lazio Sez. staccata di latina e della CTP Latina, dovrà indossare correttamente la mascherina ed avere una temperatura inferiore a 37.5 gradi centigradi;

solo dopo l'avvenuta misurazione l'accesso fisico sarà consentito e sarà possibile passare il badge sul dispositivo di lettura per la rilevazione della presenza. In caso di mancanza di mascherina o temperatura superiore l'accesso non sarà consentito.

L'accesso dell'utenza sarà consentito solo con il corretto utilizzo della mascherina ed a seguito dell'esito positivo della rilevazione della regolarità temperatura, che verrà rilevata dal Personale dipendente addetto.

Le Commissioni tributarie dovranno fornire ampia informazione in merito, formalizzando l'inderogabilità del rispetto di quanto stabilito.

L'ingresso dei Giudici tributari dovrà avvenire secondo le modalità valide per i dipendenti

L'accesso dei fornitori e dei tecnici addetti alla manutenzione dovrà avvenire, previo appuntamento con il consegnatario di ciascuna delle Commissioni, sempre e solo dopo la misurazione della temperatura e il corretto utilizzo della mascherina. In caso di mancanza di mascherina o temperatura superiore l'accesso non sarà consentito.

L'accesso dei dipendenti delle poste per la consegna ed il ritiro e della corrispondenza avverrà nei giorni stabiliti dal contratto stipulato, sempre e solo dopo la misurazione della temperatura e il corretto utilizzo della mascherina. In caso di mancanza di mascherina o temperatura superiore l'accesso non sarà consentito.

Servizio di pulizia, igienizzazione distribuzione di gel igienizzanti e fornitura di mascherine ed altri eventuali DPI specifici

Tutte le misure previste nel "Protocollo" in materia di pulizia ed igienizzazione saranno attuate con le modalità prescritte attraverso la sorveglianza del consegnatario, che ne assicurerà il rispetto. Il consegnatario provvederà altresì, nel rispetto delle indicazioni presenti nel protocollo, alla erogazione ed alla fornitura dei prodotti igienizzanti e dei DPI, secondo le disposizioni in atto.

Servizi igienici

L'accesso ai servizi igienici sarà consentito uno alla volta e solo con l'utilizzo della mascherina.

Disposizioni specifiche inerenti lo svolgimento delle attività processuali in seguito alla ripresa del processo in presenza delle parti e non in sola camera di consiglio.

Per la CTR del Lazio sez. staccata di Latina le udienze si svolgeranno nell'unica aula a ciò predisposta, mentre nella CTP di Latina le udienze si svolgeranno solo nell'aula 1 dove sono già presenti elementi divisorii di protezione in plexiglass tra i giudici e garantendo la distanza minima tra i giudici e le parti processuali, fermo restando l'utilizzo continuo della mascherina da parte dei presenti. La trattazione delle cause iscritte a ruolo d'udienza avverrà ogni 15 minuti e le parti interessate potranno accedere agli uffici per la partecipazione all'udienza solo nell'orario fissato con la convocazione e per il tempo strettamente necessario alla trattazione in udienza della causa.

Il numero massimo di persone ammissibili all'interno delle aule idonee è di 6 (collegio giudicante, segretario di sezione e un difensore per parte processuale) fermo restando la necessità del costante distanziamento tra i presenti di almeno 1 metro e l'utilizzo della mascherina per l'intera durata dell'udienza.

Nelle aree di attesa antistanti le aule, considerata la presenza di areazione naturale diretta, potranno essere presenti solo le parti della causa successiva a quella in corso di discussione; sarà cura del Dipendente addetto al controllo far stazionare le parti processuali in modo da rispettare il distanziamento. In ragione di ciò le Commissioni tributarie dovranno organizzare le udienze nel rispetto di quanto prescritto, in osservanza delle misure di tutela della salute dei lavoratori e dei soggetti intervenuti. Restano ferme e valide tutte le disposizioni in materia di igiene e pulizia, di areazione e condizionamento.

L'attività di front office riprenderà dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 12.30, utilizzando le postazioni munite di schermo protettivo.

Per tutto quanto non espressamente indicato o specificato, fatte salve tutte le disposizioni e le misure adottate dal MEF nel corso del tempo, si dovrà fare riferimento alle disposizioni emanate con successivi DPCM, alle ordinanze del Ministero della salute, alle raccomandazioni o prescrizioni dell'ISS nonché alle linee orientative dell'OMS.

Il Direttore della CTP di Latina ed il Referente della Sezione staccata di Latina, anche nella loro qualità di Preposti per la sicurezza, potranno adottare disposizioni attuative e/o di dettaglio delle presenti disposizioni, anche di carattere temporaneo, tenuto conto delle rispettive esigenze organizzative, funzionali e logistiche, nonchè in caso d'insorgenza di problematiche in ordine alla sicurezza ad alla gestione della prevenzione dei contagi.

Si fa riserva di eventuali ulteriori disposizioni.

Roma, 8 settembre 2020

**Il Direttore della CTR Lazio
in qualità di Datore di lavoro
Fernando LIO**



